

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(Базовая подготовка)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ


38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

КВАЛИФИКАЦИЯ

Специалист страхового дела

ТИХОРЕЦК
2015

СОГЛАСОВАНО

Руководитель агентства в
г.Тихорецк филиала
ООО «Росгосстрах»
по Краснодарскому краю
 / А.А. Хуртесов /
« 01 » сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТТЖТ-
филиала РГУПС
 В.М.Арефьев
« 31 » августа 2015 г.


Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 833, а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС).

Разработчики:

Т.В. Гамачек – заведующий отделением специальности 38.02.02

С.В.Лагерева – председатель ЦК №7 ТТЖТ - филиал РГУПС

Рассмотрена на методическом совете ТТЖТ- филиала РГУПС.
Протокол №1 от 31.08.2015 г.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: процесс продаж страховых продуктов; документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая; документы внутренней и внешней отчетности; правила страхования и методические документы по страхованию; финансовые потоки между участниками страхования; внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения); внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

1.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.

В результате освоения ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с |

| | |
|------|---|
| | коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|------------|--|
| ВПД 1 | Реализация различных технологий розничных продаж в страховании. |
| ПК 1.1 | Реализовывать технологии агентских продаж. |
| ПК 1.2 | Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами. |
| ПК 1.3 | Реализовывать технологии банковских продаж. |
| ПК 1.4 | Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж. |
| ПК 1.5. | Реализовывать технологии прямых офисных продаж. |
| ПК 1.6. | Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах. |
| ПК 1.7. | Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж. |
| ПК 1.8. | Реализовывать технологии телефонных продаж. |
| ПК 1.9. | Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах. |
| ПК 1.10. | Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании. |
| ВПД 2 | Организация продаж страховых продуктов. |
| ПК 2.1 | Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж. |
| ПК 2.2 | Организовывать розничные продажи. |
| ПК 2.3 | Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании. |
| ПК 2.4 | Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта. |
| ВПД 3 | Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии). |
| ПК 3.1 | Документально оформлять страховые операции. |
| ПК 3.2 | Вести учет страховых договоров. |
| ПК 3.3 | Анализировать основные показатели продаж страховой организации. |

| | |
|---------|---|
| ВПД 4 | Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков). |
| ПК 4.1 | Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая. |
| ПК 4.2 | Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов. |
| ПК 4.3 | Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы. |
| ПК 4.4 | Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты. |
| ПК 4.5 | Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков. |
| ПК 4.6. | Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества. |
| ВПД 5 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС). |
| ПК 5.1 | Реализовывать технологии агентских продаж. |
| ПК 5.2 | Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами. |
| ПК 5.3 | Реализовывать технологии банковских продаж. |
| ПК 5.4 | Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж. |

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1 Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Сроки получения СПО по ППССЗ независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается:

а) для обучающихся по заочной форме обучения на 1 год;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

2.2. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

2.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

| | |
|--|---|
| Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) | Наименование профессий рабочих, должностей служащих |
|--|---|

| | |
|-------|-----------------|
| 1 | 2 |
| 20034 | Агент страховой |

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план, график учебного процесса на 2015-2016 учебный год прилагаются.

4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Рабочая программа – это документ, определяющий на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности и примерной программы содержание дисциплины, профессионального модуля, практики, вырабатываемые компетенции, составные части учебного процесса, взаимосвязь с другими дисциплинами, МДК учебного плана, формы и методы контроля знаний обучающихся, рекомендуемую литературу.

Рабочие учебные программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных, производственных и преддипломной практик прилагаются.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Оценка качества ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

5.3. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Фонд оценочных средств специальности, программа государственной итоговой аттестации прилагаются.